

Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace	
SMĚRNICE O OCHRANĚ OZNAMOVATELŮ (WHISTLEBLOWING)	
Č.j.: Spisový / skartační znak	JID 578/2023 Č.J. 578/2023/ZSJU A.1. V5
Vypracovala:	Mgr. Ivana Málková, ředitelka školy
Vydala:	Mgr. Ivana Málková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	30. 06. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	30. 06. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 08. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

V souladu se Směrnicí EU č.2019/1937 ze dne 23.10.2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 17.12.2021, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů zavádí škola jako povinný subjekt v souladu s článkem č. 8 Směrnice EU způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání.

1. Působnost a zásady směrnice

- a) Tato směrnice upravuje pravidla ochrany oznamovatelů protiprávního jednání. Vytváří vnitřní oznamovací systém jako bezpečný postup pro přijímání a šetření oznámení.
- b) Tato směrnice je vydána písemně, vzniká na dobu neurčitou, je závazná pro všechny zaměstnance organizace, ti s ní byli seznámeni prokazatelným způsobem. Směrnice je trvale přístupná všem zaměstnancům způsobem na pracovišti obvyklým, jiným osobám v době provozu školy na podatelně školy a také způsobem umožňující dálkový přístup.
- c) Jejím smyslem je nastavit a zdokumentovat postupy pro přijímání, správu a šetření oznámení, včetně postupů pro ochranu osobních údajů oznamovatelů, zavést bezpečné nástroje pro přijímání oznámení, zvýšit povědomí zaměstnanců a dalších osob o možnosti zabránit protiprávnímu jednání.

2. Základní ustanovení

- a) Každý oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností dozví o porušování práv Unie a o protiprávním jednání jiných osob, je oprávněn podat oznámení písemně (elektronicky i v listinné podobě), nebo ústně – osobně (v přiměřené lhůtě) i telefonicky.
- b) Prací nebo jinou obdobnou činností se pro účely této směrnice rozumí zaměstnání, samostatná výdělečná činnost, dobrovolnická činnost, odborná praxe, stáž, nebo výkon práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, jejímž předmětem je poskytování dodávek, služeb, stavebních prací nebo jiného obdobného plnění, také ucházení se o práci nebo jinou obdobnou činnost.

- c) Totožnost oznamovatele je chráněným údajem, nelze jej sdělit bez výslovného souhlasu oznamovatele třetím osobám, s výjimkou dožadání ze strany orgánů činných v trestním řízení či dalších výjimek stanovených zákonem.
- d) Oznamovatelé jsou zákonem chráněni před odvetným opatřením.
- e) Odvetným opatřením se rozumí jednání, které bylo vyvoláno oznámením a které oznamovateli může způsobit újmu.
- f) Odvetným opatřením je zejména
- rozvázání pracovního poměru nebo neprodloužení pracovního poměru na dobu určitou,
 - zrušení právního vztahu založeného dohodou o provedení práce nebo dohodou o pracovní činnosti,
 - odvolání z místa vedoucího zaměstnance,
 - uložení kárného opatření nebo kázeňského trestu,
 - snížení mzdy, platu nebo odměny nebo nepřiznání osobního příplatku,
 - přeložení nebo převedení na jinou práci,
 - pracovní posudek, neumožnění odborného rozvoje,
 - změna pracovní doby,
 - vyžadování lékařského posudku nebo pracovnělékařské prohlídky,
 - výpověď nebo odstoupení od smlouvy
 - zásah do práva na ochranu osobnosti.
- g) Odvetnému opatření nesmí být vystaven oznamovatel ani
- osoba, která poskytla pomoc při zjišťování informací, které jsou obsahem oznámení, podání oznámení nebo posouzení jeho důvodnosti,
 - osoba, která je ve vztahu k oznamovateli osobou blízkou,
 - osoba, která je zaměstnancem nebo kolegou oznamovatele,
 - osoba, pro kterou oznamovatel vykonává práci nebo jinou obdobnou činnost,
- h) Protiprávním jednáním se rozumí jednání, které má znaky trestného činu nebo přestupku, dále jednání porušující právní předpis upravující určité vymezené oblasti (např. daně z příjmů právnických osob, zadávání veřejných zakázek, hospodářská soutěž, zpracování osobních údajů, životní prostředí, ochrany spotřebitele a další zákonem taxativně vymezené oblasti.
- i) Příslušnou osobou je osoba odpovědná za přijímání, vyřizování, evidenci a uchování oznámení. Příslušnou osobou je statutární zástupce. V době jeho nepřítomnosti zástupkyně ředitelky.
- j) Smyslem směrnice je mimo jiné zajistit informační bezpečnost, zajištění anonymního dialogu s oznamovatelem a jeho ochrana.

3. Způsob podání oznámení

Oznamovatel může podat oznámení:

- a) vnitřním oznamovacím systémem, který škola zřídila,
- b) prostřednictvím Ministerstva spravedlnosti.

Ad a) Oznámení je možné podat prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému

1. Oznámení od oznamovatele protiprávního jednání může přijmout výlučně příslušná osoba. Přijímání oznámení je zabezpečeno tak, aby se s obsahem oznámení mohla seznámit pouze příslušná osoba.
2. Nikdo nesmí zasahovat do řádného výkonu činnosti příslušné osoby ani ohrožovat její nezávislost.
3. Oznámení lze podat:
 - a) písemně (elektronicky i v listinné podobě)
 - b) ústně (telefonicky)
 - c) osobně na žádost oznamovatele.
4. Je-li oznámení učiněno ústně, příslušná osoba pořídí jeho zvukovou nahrávku nebo záznam, který zachycuje podstatu ústního oznámení. Zvukovou nahrávku ústního oznámení lze pořádit pouze se souhlasem oznamovatele. Příslušná osoba umožní oznamovateli, aby se k záznamu zvukové nahrávky vyjádřil, a jeho vyjádření se k záznamu přiloží.
5. Příslušná osoba písemně vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení do 7 dnů od přijetí oznámení.
6. Příslušná osoba přezkoumá a posoudí důvodnost přijatého oznámení. Za účelem nápravy či předcházení protiprávnímu stavu příslušná osoba posoudí i případné anonymní oznámení.
7. Příslušná osoba písemně vyrozumí oznamovatele o výsledcích posouzení důvodnosti oznámení do 30 dnů ode dne přijetí oznámení. Ve složitých případech lze tuto lhůtu prodloužit až o 30 dnů, nejvýše však dvakrát. O prodloužení lhůty a důvodech pro její prodloužení je příslušná osoba povinna oznamovatele písemně vyrozumět před jejím uplynutím.
8. Zjistí-li příslušná osoba při posuzování důvodnosti oznámení, že nejde o oznámení podle zákona, bez zbytečného odkladu o tom písemně vyrozumí oznamovatele.
9. Totožnost oznamovatele a třetích osob v souvislosti s oznámením a informace uvedené v oznámení jsou důvěrné.
10. Totožnost oznamovatele může příslušná osoba sdělit pouze s jeho výslovným souhlasem, s výjimkou zákonem stanovených případů (dožádání ze strany orgánů činných v trestním řízení podle trestního řádu).
11. Příslušná osoba zajišťuje utajení totožnosti oznamovatele a třetích osob a ochranu informací uvedených v oznámení, a dále zajišťuje, aby k oznámením a jejich obsahu neměl přístup nikdo jiný než příslušná osoba.
12. Příslušná osoba zachovává mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděla při výkonu své činnosti, a to i po ukončení výkonu této činnosti.

13. Příslušná osoba posuzuje důvodnost a pravdivost přijatých oznámení. K této činnosti může příslušná osoba vyžadovat součinnost ostatních zaměstnanců povinného subjektu, zejména poskytnutí vysvětlení, vydání listiny nebo jiné věci důležité pro posouzení oznámení a umožnění vstupu do kanceláří nebo jiných prostor zaměstnavatele. Ostatní zaměstnanci povinného subjektu jsou povinni tuto součinnost poskytnout.
14. Pokud příslušná osoba vyhodnotí oznámení jako důvodné, podle obsahu oznámení navrhne ředitelce školy vhodná opatření k předejití nebo nápravě protiprávního stavu. O přijatém opatření příslušná osoba bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele.
15. Pokud příslušná osoba nevyhodnotí oznámení jako důvodné, bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele o tom, že na základě skutečností uvedených v oznámení a z okolností, které jí jsou známy, neshledala podezření ze spáchání protiprávního jednání, nebo shledala, že oznámení se zakládá na nepravdivých informacích.

4. Kontakty na příslušnou osobu

Pro přijímání oznámení statutárním zástupcem jsou určeny tyto kontakty:

Telefonní číslo: 567 564 443

E-mailová adresa: **whistleblowing@jungzs.cz**

- a) písemně, v **listinné podobě** předat osobně,
- b) písemně prostřednictvím poštovních služeb doporučeným dopisem, nebo dopisem s doručenkou,
- c) písemně **elektronicky** zasláním na zvlášť pro tyto účely zřízenou e-mailovou adresu, k níž má přístup pouze příslušná osoba **whistleblowing@jungzs.cz**
- d) ústně **osobně**, pokud o to oznamovatel požádá a s příslušnou osobou si domluví místo a termín.
- e) ústně **telefonicky**, na telefon č. 567 564 443

5. Evidence a uchování oznámení

- a) Evidenci přijatých oznámení vede příslušná osoba.
- b) Evidence přijatých oznámení se vede v elektronické podobě.
- c) Evidence přijatých oznámení obsahuje:
 - datum přijetí oznámení
 - jméno, příjmení, datum narození a kontaktní adresu oznamovatele
 - obsah oznámení a identifikace osoby, proti které oznámení směřuje
 - datum ukončení posouzení důvodnosti oznámení příslušnou osobou a výsledek tohoto posouzení.
- d) V evidenci přijatých oznámení se obdobně uchovávají i případná anonymní oznámení.
- e) Oznámení podané prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému příslušná osoba uchovává po dobu 5 let ode dne jeho přijetí.

- f) V případě pořízení přepisu nebo záznamu o ústně učiněném oznámení se nahrávka nebo přepis uchovává rovněž po dobu 5 let ode dne jejich pořízení.
- g) Do evidence údajů o přijatých oznámeních a k uchovávaným oznámením podaným prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému má přístup pouze příslušná osoba.
- h) Oznámení se uchovává tak, aby nebyla ohrožena totožnost oznamovatele a dalších osob a důvěrnost informací uvedených v oznámení.

6. Ochrana informací a totožnosti oznamovatele

- a) Organizace technickými a organizačními prostředky zajistí, aby se s podanými oznámeními mohla seznamovat pouze příslušná osoba. Ta nesmí poskytnout žádné třetí osobě informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel oznámení.
- b) Pokud má příslušná osoba povinnost informaci o totožnosti oznamovatele poskytnout orgánům veřejné moci, souhlas oznamovatele se nevyžaduje, ten ale o tom musí být předem informován.
- c) Zpracování osobních údajů je prováděno v souladu s platnou právní úpravou, zejména se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění a pravidel GDPR. Osobní údaje nepodstatné pro zpracování konkrétního oznámení, nebudou evidovány a bez odkladu vymazány. Pokud to bude možné, tyto údaje budou anonymizovány.

7. Nepravdivá oznámení

Podání vědomě nepravdivého oznámení je přestupkem, který může být sankcionován pokutou do 50 000 Kč.

9. Závěrečná ustanovení

- a) Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je pověřen zaměstnanec: ředitelka školy
- b) Směrnice nabývá platnosti dnem 30. 06. 2023
- c) Směrnice nabývá účinnosti dnem 01. 08. 2023

Jihlava dne 30. června 2023

Mgr. Ivana Málková
ředitelka školy
přílohy
- harmonogram prací
- pověření příslušné osoby

- *poučení příslušné osoby*
- *informace pro oznamovatele*
- *formulář pro oznamování*

Příloha č. 1

Harmonogram prací při zavádění vnitřního oznamovacího systému (VOS)

1. Identifikační a kontaktní údaje školy a osob. Seznámit s vydáním zaměstnance způsobem v organizaci obvyklým.
2. Vybrat zaměstnance (jinou fyzickou osobu) pro výkon činnosti tzv. pověřené osoby.
3. Písemně pověřit zaměstnance výkonem činnosti tzv. *příslušné osoby* (příloha č. 2).
4. *Příslušnou osobu* poučit o jejích právech a povinnostech, o poučení provést písemný záznam (příloha č. 3).
5. Zajistit potřebné technické náležitosti – e-mailová adresa, telefon, stanovit způsob evidence údajů o přijatých oznámeních v elektronické podobě, zamezit neoprávněným přístupům.
6. Informace pro oznamovatele zveřejnit způsobem umožňujícím dálkový přístup (web školy) (příloha č. 4).
7. Podobně zveřejnit formulář pro oznamování protiprávního jednání (příloha č. 5).

Příloha č. 2

Určení příslušné osoby podle § 10 zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, o právech a povinnostech, které pro ni vyplývají z tohoto zákona

Ředitel školy jako povinného subjektu ve smyslu uvedeného zákona o ochraně oznamovatelů určuje jako příslušnou osobu pana

Mgr. Pavla Koreně

a potvrzuje, že na základě zkontrolovaných údajů jde o osobu splňující podmínky pro výkon této činnosti – bezúhonnost, zletilost, plná svéprávnost.

Jihlava, 1. 8. 2023

Mgr. Pavel Koreň
příslušná osoba

Mgr. Ivana Málková
ředitelka školy

Příloha č. 3

Poučení příslušné osoby podle § 10 zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, o právech a povinnostech, které pro ni vyplývají z tohoto zákona

Příslušná osoba tímto potvrzuje, že byla poučena o právech a povinnostech, spojených s výkonem její činnosti, které pro ni vyplývají z uvedeného zákona, s jeho činností a postupem po podání oznámení.

Zavazuje se zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dozvěděla při výkonu své činnosti podle tohoto zákona, a to i po ukončení výkonu této činnosti, zavazuje se při výkonu činnosti postupovat nestranně. Nebude poskytovat informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel podávání oznámení.

Jihlava, 1. 8. 2023

Mgr. Pavel Koreň
příslušná osoba

Mgr. Ivana Málková
ředitel školy

Příloha č. 4

**Informace pro oznamovatele protiprávního jednání podle zákona č. 171/2023 Sb.
Prohlášení o implementaci Směrnice EU o whistleblowingu.**

- 1) V souladu se Směrnicí EU č.2019/1937 ze dne 23.10.2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie (dále jen Směrnice EU), s platností ode dne 17.12.2021, a v souladu se zákonem č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů, zavádí organizace Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace jako povinný subjekt v souladu s článkem 8 Směrnice EU následující **způsoby a pravidla pro oznamování protiprávního jednání**.
- 2) Škola jako povinný subjekt má zpracovanou vnitřní směrnici pro tuto problematiku, kterou zveřejňuje na své úřední desce. Směrnice zavádí vnitřní oznamovací systém jako souhrn postupů při přijímání oznámení, jejich evidenci a zpracování, ochraně totožnosti oznamovatele a ochraně informací uvedených v oznámení.
- 3) Každá osoba - oznamovatel, který se v souvislosti s prací nebo jinou obdobnou činností (Směrnice EU) dozví o porušování práv Unie, může podat informace o možném protiprávním jednání, k němuž došlo nebo má dojít
 - a) písemně elektronicky na e-mailové adrese (**whistleblowing@jungzs.cz**)
 - b) v listinné podobě na adresu Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace a označením na obálce „Whistleblowing – neotvírat“
 - c) nebo osobně u příslušné osoby (nejdéle do 14 dnů ode dne, kdy o to oznamovatel požádal)
 - d) telefonicky.

bud'

 - a) škole, nebo
 - b) ministerstvu spravedlnosti
- 4) Oznamovatel bude poučen o právech a povinnostech, které pro něj vyplývají ze zákona, o poučení bude vyhotoven záznam. Oznamovatel by měl jednat ve veřejném zájmu a v dobré víře, že jím podávané oznámení se opírá o věrohodná fakta a skutečnosti. Pokud oznamovatel podá vědomě nepravdivé oznámení, dopustí se přestupku, za který lze uložit pokutu do 50 000 Kč.
- 5) O ústním oznámení se pořídí jeho zvuková nahrávka nebo záznam, pokud s tím oznamovatel souhlasí.
- 6) S podanými oznámeními se může seznamovat pouze dále uvedená příslušná osoba, která nesmí poskytnout informace, které by mohly zmařit nebo ohrozit účel podávání oznámení. Příslušná osoba posoudí důvodnost podaného oznámení a vyrozumí oznamovatele o přijetí oznámení podle § 12 odst. 2 a o výsledcích posouzení důvodnosti oznámení podle § 12 odst. 3 a o přijetí vhodných opatření k nápravě nebo předejití protiprávního stavu v návaznosti na podané oznámení. Není-li oznámení vyhodnoceno jako důvodné, příslušná osoba bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele o tom, že na základě skutečností uvedených v oznámení a všech okolností, které jí jsou známy, neshledala podezření ze spáchání protiprávního jednání, nebo neshledala, že oznámení se zakládá na nepravdivých informacích, a poučí oznamovatele o právu podat oznámení u orgánu veřejné moci. Je-li oznámení vyhodnoceno jako důvodné, příslušná osoba škole navrhne opatření k

nápravě protiprávního stavu. O přijatém opatření povinný subjekt neprodleně vyrozumí příslušnou osobu, která o něm bez zbytečného odkladu písemně vyrozumí oznamovatele.

- 7) Škola vylučuje přijímání oznámení od osob, které pro školu nevykonává práci, nebo jinou obdobnou činnost podle uvedeného zákona.
- 8) Totožnost oznamovatele je chráněným údajem, příslušná osoba je vázána mlčenlivostí. Oznamovateli podle zákona č. 171/2023 Sb., náleží ochrana před odvetnými opatřeními. Ministerstvo spravedlnosti na svých internetových stránkách uvede informace, jak může oznamovatel postupovat v případě odvetných opatření.
- 9) Pro oznámení lze využít formulář (rovněž vyvěšený na úřední desce), nebo způsob oznámení lze dohodnout s příslušnou osobou:

Kontaktní údaje příslušné osoby pro příjem a zpracování oznámení:

Jméno, příjmení pověřené osoby	Mgr. Pavel Koreň
Adresa pro zasílání písemných oznámení	Základní škola Jihlava, Jungmannova 6. příspěvková organizace
Telefon	567564443
e-mail	whistleblowing@jungzs.cz

Příloha č. 5

Formulář pro oznamování protiprávního jednání

Oznamovatel (jméno, příjmení, datum narození, adresa,...)

--

E-mail

--

Telefon

--

Povinný subjekt (na koho oznámení směřuje)

--

Vztah k povinnému subjektu (zaměstnanec, firma, obchodní partner, volený orgán,...)

--

Text oznámení:

--

Chci být zpětně kontaktován

Nechci být zpětně kontaktován

Kontaktní údaje příslušné osoby pro příjem a zpracování oznámení:

Jméno, příjmení pověřené osoby	Mgr. Pavel Koreň
Adresa pro zasílání písemných oznámení	Základní škola Jihlava, Jungmannova 6. příspěvková organizace
Telefon	567564443
e-mail	whistleblowing@jungzs.cz

Listinná podání označte na obálce: „Whistleblowing – neotvírat“