



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Інформація для законних представників учнів

Початкова школа Їглава, Юнгманнова 6, організація внесків,
Юнгманнова 3298/6, 586 01 Їглава

Педагогічний колектив школи:		
Керівництво школи:		
Mgr. Ivana Málková – директорка школи		
Класи:	класні керівники:	асистенти вчителів:
0. přípravná třída	Bc. Jana Filová	Linda Niklová Vraná
I. i (1., 2.)	Mgr. Alena Veliká	
II. (1., 2., 3.)	Mgr. Jana Morkusová	Eva Čurdová, DiS.
IV. (3,4,5,S)	Mgr. Ondřej Čížek	Kamila Pavlíčková
V. (A, B)	Mgr. Hana Matějková	Petra Fialová
VI.	Bc. Michaela Kročilová	Pavλίna Červená
VII.	Mgr. Markéta Daliborová	Bc. Jiří Píza
VIII.	Mgr. Petr Šilhart	Alžběta Miksová
IX. (A, B)	Mgr. Jana Šinkovská	Lenka Moravská
Некласні вчителі:		
Mgr. Pavel Koreň		
Mgr. Dana Schwarzová		
Mgr. Kateřina Huková		
Mgr. Jitka Škrdlová		
Bc. Klára Mácová		
Шкільний клуб - вихователь:		
Pavla Kymlová		
Виховний консультант / освітній консультант: Mgr. Pavel Koreň		
Методист профілактики, координатор інклюзії: Mgr. Ivana Málková		
непедагоги - оперативні працівники:		
Leona Pochylá, DiS.– Економіст школи		
Augustin Žák – двірник / Школяр		



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Телефонні номери:

директора школи: 567 564 441, 731 698 908
Секретаріат - Податкова: 567 564 440, 733 672 929
освітній консультант: 567 564 443, 733 672 928
Шкільна методика профілактики: 567 564 441, 731 698 908

Учитель класу, адреса електронної пошти, телефонний контакт:

Bc. Jana Filová	jana.filova@jungzs.cz	704 989 185
Mgr. Alena Veliká	alena.velika@jungzs.cz	704 989 190
Mgr. Kateřina Huková	katerina.hukova@jungzs.cz	704 989 182
Mgr. Jana Morkusová	jana.morkusova@jungzs.cz	704 989 186
Mgr. Ondřej Čížek	ondrej.cizek@jungzs.cz	704 989 191

Терміни зустрічей законних представників та вчителів

Спільні зустрічі відбуватимуться 4 рази на рік. Про дату їх проведення ви завжди будете повідомлені заздалегідь.

Просимо вибачення за відсутність учня

Відсутність виправдовує законного представника школи усно, письмово або по телефону **протягом трьох календарних днів від початку відсутності**.

Після закінчення відсутності протягом трьох календарних днів забезпечити **письмове вибачення** до учнівської книжки.

За відсутності відомого заздалегідь, школа вимагає від законних представників попереднього письмового запиту. Юридичний представник завжди вкаже конкретну причину відсутності, недостатньо близько не визначені «сімейні причини». З однієї години навчання вивільняє заздалегідь компетентний викладач, на один день наперед звільняє класний керівник, **на кілька днів заздалегідь звільняє на письмове прохання законних представників директорка школи**.

Звільнення від навчання в його ході допускається школою тільки в супроводі законного представника.

(Витяг з чинного шкільного розпорядку)

Дружина / Шкільний клуб

Учні можуть відвідувати шкільні групи. У разі зацікавленості законних представників може бути створено також ранкову групу. Денний робочий день відкритий з 11.40 до 16.00 або за вимогами законних представників довше. Плата становить 150крон/місяць. Компенсація повинна бути сплачена авансом.

Обід / Харчування

Обіди подаються в будівлі школи. Замовлення, оплату та виїзд обідів виконуйте у завідувача шкільної їдальні при ЗШ Kollárova, телефон 567 563 575.

Обіди – вибір двох страв, замовлення на www.strava.cz

Видача обідів щодня з 11:40 до 13:40.



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Травми учнів

Якщо учні потрапили в аварію в школі, вони застраховані.

Про будь-який нещасний випадок або травму необхідно негайно повідомити вчителя або класного керівника. Нещасний випадок, про який не повідомляється відразу в той же день, не вважатиметься нещасним випадком у школі.

Втрата речей

На випадок втрати особистих речей у гардеробах та навчальних кімнатах учні застраховані. Учень негайно повідомляє про втрату вчителю. До заяви про відшкодування страховою компанією необхідно додати касовий чек (квитанцію). Школа не несе відповідальності за втрату грошей, цінних речей або мобільних телефонів. Школа також не несе відповідальності за речі, які учень не зберігає в класі чи в закритій роздягальні.

Учнівський парламент

Ми прагнемо, щоб у школі ваші діти навчалися самостійності та відповідальності за свою поведінку та дії, щоб вони розуміли свої обов'язки та вміли відстоювати свої законні інтереси. Кожен колектив класу обирає свого представника до учнівського парламенту.

Учень – батько – школа (вчитель, керівництво школи)

Ми приділяємо велику увагу взаємовідносинам між учнями, відносинам між учнями та їх вчителями, а також добрим відносинам між школою і вами, законними представниками.

Просимо Вас співпрацювати з класними керівниками та регулярно перевіряти зошити та учнівські книжки Ваших дітей.

Консультативні послуги в школі

У школі працює виховний консультант і методист профілактики. Зверніться до них з будь-якою проблемою Вашої дитини, яка стосується шкільного навчання, проблем виховання або майбутньої професії.

Регулярно чотири рази на рік ми запрошуємо Вас на інформаційний день або класну зустріч, і ми сподіваємося, що Ви завітаєте і проявите інтерес до своєї дитини.

Запрошуємо Вас на деякі заходи, які ми організуємо з дітьми. Радість нам принесе, якщо ви будете брати в них участь, або долучитесь до їх підготовки та організації.

Індивідуальний підхід до кожного учня

У сфері освіти ми хочемо працювати з кожною дитиною відповідно до її можливостей і здібностей. За погодженням з вами, учні будуть оцінюватися за оцінкою або усно, або шляхом поєднання обох способів.

Поштова скринька довіри

Ваші діти можуть звертатися зі своїми зауваженнями, вимогами або проблемами до класного керівника, методикою профілактики, вихователем, заступником директора або директором школи. Їх також можуть анонімно вкласти в скриньку довіри.



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Виховний консультант: Mgr. Pavel Koreň.

Його робочий час для батьків - понеділок з 9:00 до 10:00, в інформаційні дні або в будь-який час за попередньою домовленістю.

У співпраці з класними керівниками та керівництвом школи вони вирішують проблеми учнів. Забезпечує допомогу у виборі професії учнів, що виходять. У співпраці з керівництвом школи та Департаментом соціальних справ Магістрату міста Їглави розглядаються також можливі зауваження, погана відвідуваність учнів, інші випадки ризикованої поведінки та освітні проблеми.

Методика профілактики: Mgr. Ivana Málková

Години роботи: середа 14.00 – 15.00 годин, а також за необхідності за попередньою домовленістю в будь-який час і завжди під час проведення класних засідань або інформаційних днів.

Керує діяльністю школи, спрямованою проти зловживання наркотиками, алкоголем, куріння, проти азартних ігор, проти злочинної діяльності дітей, расизму та ксенофобії. Протягом року він готує з іншими вчителями для учнів багато бесід та заходів. Він надасть учням та їхнім законним опікунам інформацію про зловживання наркотичними речовинами та допоможе вирішити будь-які можливі проблеми у всіх сферах профілактики.

Шкільна рада

У школі працює шкільна рада. До її членів можна звертатися зі своїми пропозиціями та пропозиціями, які стосуються школи.

Склад шкільної ради:

Представники батьків: Vožena Siváková, Hana Lacenová

Заступники засновника: Bc. Daniel Škarka, p. Norbert Nejedlý

Представники школи: Mgr. Petr Šilhart, Mgr. Alena Veliká

Шкільний розпорядок, класифікаційний розпорядок та вся інша важлива для вас інформація розміщена у фойє школи та на веб-сайті школи – www.jungzs.cz, за комп'ютером в 1. НП біля директора.

Знайомтесь, будь ласка, з ними. Їхні знання важливі для нашої гарної співпраці.

Шановні законні представники!

Ми бажемо, щоб ця школа добре підготувала ваших дітей до подальшого життя.

Важливо, щоб ми довіряли один одному і співпрацювали.

Звертайтеся до нас не тільки в разі виникнення проблем. Ми постараємося вам допомогти.

Всяка ваша радість від дітей, є і наша радість від учнів. Якщо ви також поділитесь з нами радіщами і досягненнями ваших дітей, ми будемо раді.

Бажаємо вашим дітям, вам і нам, щоб 2021/2022 навчальний рік був спокійним і успішним.

Mgr. Ivana Málková, директорка школи



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Informace pro zákonné zástupce žáků

**Základní škola Jihlava, Jungmannova 6,
příspěvkové organizace - školní rok 2021/2022**

Pedagogičtí pracovníci školy:		
Vedení školy:		
Mgr. Ivana Málková – ředitelka školy		
Třídy:	Třídní učitelé:	Asistenti pedagoga:
0. přípravná třída	Bc. Jana Filová	Linda Niklová Vraná
I. i (1., 2.)	Mgr. Alena Veliká	
II. (1., 2., 3.)	Mgr. Jana Morkusová	Eva Čurdová, DiS.
IV. (3,4,5,S)	Mgr. Ondřej Čížek	Kamila Pavlíčková
V. (A, B)	Mgr. Hana Matějková	Petra Fialová
VI.	Bc. Michaela Kročilová	Pavλίna Červená
VII.	Mgr. Markéta Daliborová	Bc. Jiří Píza
VIII.	Mgr. Petr Šilhart	Alžběta Miksová
IX. (A, B)	Mgr. Jana Šinkovská	Lenka Moravská
Netřídní učitelé:		
Mgr. Pavel Koreň		
Mgr. Dana Schwarzová		
Mgr. Kateřina Huková		
Mgr. Jitka Škrdlová		
Bc. Klára Mácová		
Školní družina- vychovatelka:		
Pavla Kymlová		
Výchovný poradce: Mgr. Pavel Koreň		
Metodik prevence, koordinátor inkluze: Mgr. Ivana Málková		
Nepedagogové - provozní pracovníci:		
Leona Pochylá, DiS.– ekonomka školy		
Augustin Žák – školník		



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Telefonní čísla školy:

Ředitelka školy: 567 564 441, 731 698 908

Sekretariát - podatelna: 567 564 440, 733 672 929

Výchovný poradce: 567 564 443, 733 672 928

Metodik prevence: 567 564 441, 731 698 908

Třídní učitel, emailová adres, tel. kontakt:

Bc. Jana Filová	jana.filova@jungzs.cz	704 989 185
Mgr. Alena Veliká	alena.velika@jungzs.cz	704 989 190
Mgr. Kateřina Huková	katerina.hukova@jungzs.cz	704 989 182
Mgr. Jana Morkusová	jana.morkusova@jungzs.cz	704 989 186
Mgr. Ondřej Čížek	ondrej.cizek@jungzs.cz	704 989 191

Termíny schůzek zákonných zástupců a učitelů

Společná setkání se uskuteční 4x v roce. O termínu jejich konání budete vždy předem informováni.

Omlouvání nepřítomnosti žáka

Nepřítomnost omlouvá zákonný zástupce škole ústně, písemně nebo telefonicky **do tří kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti**.

Po ukončení nepřítomnosti zajistí **do tří kalendářních dnů písemnou omluvenku** do žákovské knížky.

Při absenci známé předem, škola vyžaduje od zákonných zástupců předchozí písemnou žádost. Zákonný zástupce vždy uvede konkrétní důvod nepřítomnosti, nestačí blíže neurčené „rodinné důvody“. Z jedné vyučovací hodiny uvolňuje **předem** příslušný vyučující, na jeden den **předem** uvolňuje třídní učitel, na více dní uvolňuje **předem na písemnou žádost** zákonných zástupců ředitelka školy.

Uvolnění z vyučování v jeho průběhu umožňuje škola **pouze v doprovodu zákonného zástupce**.

(Výňatek z platného školního řádu)

Školní družina

Žáci mohou navštěvovat školní družinu. V případě zájmu zákonných zástupců může být zřízena také ranní družina.

Odpolední družina je otevřena od 11.40 hod. do 16.00 hod., případně dle požadavků zákonných zástupců déle. Poplatek je 150Kč/měsíc. Úhrada musí být zaplacená předem.



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Stravování

Obědy jsou vydávány v budově školy. Objednávky, platbu a **odhlašování obědů** provádějte u vedoucí školní jídelny při ZŠ Kollárova, **telefon 567 563 575**.

Obědy – výběr ze dvou jídel, objednávky na www.strava.cz

Stravování – výdej obědů denně v době od 11:40 do 13:40 hodin

Úrazy žáků

V případě, že žáci utrpí školní úraz, jsou pojištěni.

Každý úraz či poranění je třeba okamžitě hlásit vyučujícímu nebo třídnímu učiteli.

Úraz, který není bezprostředně tentýž den ohlášen, nebude považován za školní úraz.

Ztráty věcí

V případě ztráty osobních věcí v šatnových skříňkách a třídách, jsou žáci pojištěni. Každou ztrátu žák ihned ohlásí učiteli. K žádosti o úhradu pojišťovnou je třeba přiložit pokladní doklad o koupi věci (paragon). Za ztrátu peněz, cenných věcí a mobilních telefonů škola neručí. Škola neručí také za věci, které nemá žák uloženy ve třídě nebo v uzamčené šatně.

Žákovský parlament

Usilujeme o to, aby se vaše děti ve škole učily samostatnosti a zodpovědnosti za své chování a jednání, aby chápaly své povinnosti a dokázaly hájit své oprávněné zájmy. Každý třídní kolektiv si volí svého zástupce do Žákovského parlamentu.

Žák – rodič – škola (učitel, vedení školy)

Velkou pozornost věnujeme vzájemným vztahům mezi žáky, vztahům mezi žáky a jejich učiteli a také dobrým vztahům mezi školou a vámi, zákonnými zástupci.

Žádáme Vás o spolupráci s třídními učiteli a o pravidelné kontroly zápisníků a žákovských knížek vašich dětí.

Poradenské služby ve škole

Ve škole pracuje výchovný poradce a metodik prevence. Obracejte se na ně s jakýmkoliv problémem Vašeho dítěte, který se týká školní výuky, výchovných problémů či budoucího povolání. Pravidelně čtyřikrát do roka Vás pozveme na informační den nebo třídní schůzku a věříme, že se dostavíte a projevíte tak zájem o své dítě.

Budeme Vás zvát i na některé akce, které s dětmi organizujeme. Radost nám udělá, budete-li se jich zúčastňovat, případně se do jejich přípravy a organizace zapojíte.

Individuální přístup ke každému žákovi

V oblasti vzdělávání chceme pracovat s každým dítětem podle jeho možností a schopností. Po dohodě s vámi budou žáci hodnoceni známkou nebo slovně nebo kombinací obou způsobů.

Schránka důvěry

Vaše děti se mohou se svými připomínkami, požadavky nebo problémy obrátit na třídního učitele, metodika prevence, výchovného poradce, zástupce ředitelky nebo ředitelku školy.

Těž je mohou anonymně vložit do schránky důvěry.



Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace,
Jungmannova 3298/6, 586 01 Jihlava

Výchovný poradce: Mgr. Pavel Koreň.

Jeho úřední hodiny pro rodiče jsou pondělí 9:00 – 10:00 hodin, v informační dny nebo kdykoliv po předchozí domluvě.

Ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy řeší problémy žáků. Zajišťuje pomoc při volbě povolání vycházejících žáků. Ve spolupráci s vedením školy a odborem sociálních věcí Magistrátu města Jihlavy řeší také případné záškoláctví, špatnou docházku žáků, další případy rizikové chování a vzdělávací problémy.

Metodik prevence: Mgr. Ivana Málková

Úřední hodiny: středa 14.00 – 15.00 hodin a dále podle potřeby po předchozí domluvě kdykoliv a vždy v době konání třídních schůzek nebo informačních dnů.

Řídí činnost školy zaměřenou proti zneužívání drog, alkoholu, kouření, proti gamblerství, proti kriminální činnosti dětí, rasismu a xenofobii. V průběhu roku připravuje s ostatními učiteli pro žáky mnoho besed a akcí. Žákům i jejich zákonným zástupcům poskytne informace z oblasti zneužívání návykových látek a pomůže řešit případné problémy ve všech oblastech prevence.

Školská rada

Ve škole pracuje školská rada. Na její členy se můžete obracet se svými návrhy a podněty, které se týkají školy.

Složení školské rady :

Zástupci rodičů: Božena Siváková, Hana Lacenová

Zástupci zřizovatele: Bc. Daniel Škarka, p. Norbert Nejedlý

Zástupci školy: Mgr. Petr Šilhart, Mgr. Alena Veliká

Školní řád, klasifikační řád a všechny další důležité informace jsou pro vás zveřejněny ve vstupní hale školy a na webových stránkách školy – www.jungzs.cz, na počítači v 1. NP vedle ředitelny.

Seznamte se, prosím, s nimi. Jejich znalost je důležitá pro naši dobrou spolupráci.

Vážení zákonní zástupci.

Přejeme si, aby tato škola dobře připravila vaše děti pro další život.

Je důležité, abychom si navzájem věřili a abychom spolupracovali.

Obracejte se na nás nejen v případě problémů. Budeme se snažit vám být nápomocni.

Každá vaše radost z dětí, je i naše radost z žáků. Když se s námi o radosti a úspěchy vašich dětí také podělíte, budeme rádi.

Přejeme vašim dětem, vám i nám, aby školní rok 2021/2022 byl klidný a úspěšný.

Mgr. Ivana Málková, ředitelka školy