

Základní škola Jihlava, Jungmannova 6, příspěvková organizace
se sídlem Jungmannova 3298/6, Jihlava

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

Část 39. ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 2019/2020

Č.j.:	603/2019/ZSJ
Vypracoval:	Mgr. Ivana Málková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Ivana Málková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	29. 08.2019
Školská rada projednala dne:	29. 08.2018
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	01. 09. 2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2019
Spisový znak A.1.	Skartační znak A 10
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Ředitelka - Mgr. Ivana Málková: telefon 567 564 441, 731 698 908

Zástupce ředitelky školy - Mgr. Václav Křičenský: 567 564 442, 734 353 572

Sekretariát, podatelna – ekonomka Ing. Daniela Douchová: tel., ústředna 567 564 440,
739 572 938

Školní jídelna Základní škola Jihlava, Kollárova: tel. 567 563 575

E-mail: podatelna@jungzs.cz, jungzs@jungzs.cz

Web. stránky: www.jungzs.cz

ORGANIZACE ŠKOLNÍHO ROKU 2019/2020

MOTTO: „Žádný den nemůžeš zastavit, ale můžeš se snažit jej nepromarnit.“

Čl. 1

Předmět a rozsah úpravy

Škola zajišťuje výchovu a vzdělávání žáků a dále bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a výchově (dále jen vzdělávání), činnostech s ním přímo souvisejících a při poskytování školských služeb podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění, dále podle vyhlášky MŠMT o organizaci školního roku.

Směrnice upravuje podrobnosti organizace školního roku, druhy, délku a termíny jednotlivých školních prázdnin, termíny vydávání vysvědčení a další důležité informace týkající se organizace školního roku.

Čl. 2

Školní rok

Školní rok začíná 1. září 2019 a končí 31. srpna 2020. Školní rok se člení na období školního vyučování a období školních prázdnin. Období školního vyučování se člení na pololetí.

Čl. 3

Zahájení školního vyučování 2019/2020	Pondělí 2. září 2019
Ukončení prvního pololetí, vydávání pololetního vysvědčení	Čtvrtek 30. ledna 2020
Ukončení školního vyučování a vydávání závěrečného vysvědčení	Úterý 30. června 2020

Čl. 4

Termíny školních prázdnin

podzimní	29. 10. a 30. 10. 2019
vánoční	23. 12. 2019 až 3. 01. 2020
pololetní	31. 01. 2020
jarní	09. 03. 2020 až 15. 03. 2020
velikonoční	09. 04. 2020
hlavní	01. 07. 2020 až 31. 08. 2020

Čl. 5

Státní svátky

Státní svátky, ostatní svátky (ve školní dny):

28. 10. 2019	Den vzniku samostatného československého státu
01. 01. 2020	Nový rok
10. 04. 2020	Velký pátek
13. 04. 2020	Velikonoční pondělí
01. 05. 2020	Svátek práce
08. 05. 2020	Den vítězství

Čl. 6

Pedagogické rady a uzavření klasifikace

Pondělí	18. 11. 2019	Hodnotící pedagogická rada – 1. čtvrtletí
Pátek	24. 01. 2020	Uzavření klasifikace – 1. pololetí
Pondělí	27. 01. 2020	Hodnotící pedagogická rada – 1. pololetí
Čtvrtek	30. 01. 2020	Vysvědčení za 1. pololetí
Pondělí	20. 04. 2020	Hodnotící pedagogická rada – 3. čtvrtletí
Úterý	23. 06. 2020	Uzavření klasifikace – 2. pololetí
Středa	24. 06. 2020	Hodnotící pedagogická rada – 2. pololetí
Úterý	30. 06. 2020	Vysvědčení za 2. pololetí

Čl. 7

Spolupráce se zákonnými zástupci, s rodiči žáků

Třídní schůzky a informační odpoledne

Středa 20. listopadu 2019 14:00-17:30	informační odpoledne pro rodiče s dětmi, dle časového rozložení
Středa 20. listopadu 2019 16:30- 17:30	schůzka rodičů žáků 8.,9. ročníku k volbě povolání
Středa 15. ledna 2020 14:00-17:30	informační odpoledne pro rodiče s dětmi dle časového rozložení
Středa 22. dubna 2020 14:00-17:30	informační odpoledne pro rodiče s dětmi dle časového rozložení
Středa 17. června 2020 14:30 hod	třídní schůzky
Středa 24. června 2020	kulturní program- zahradní slavnost

Čl. 8

Úřední hodiny:

Podatelna - sekretariát (1.patro, dveře č. 28)	Pondělí	7:00 – 14:30
	Úterý	7:00 - 14:30
	Středa	7:00 – 15:00
	Čtvrtek	7:00 - 14:30
	Pátek	7:00 – 14:00

Čl. 9

Výchovný poradce	konzultace dle domluvy	email
	úterý 8.00-8.45 hodin	pavel.koren@jungzs.cz
Metodik prevence	konzultace dle domluvy	email ivana.malkova@jungzs.cz
	pondělí 14 – 15 hodin	

Čl. 10

Zápis do 1. třídy

Pátek 17. 4. 2020	10:00 do 17:00 hodin
sobota 18. 4. 2020	9:00 do 11:30 hodin

Čl. 11

Den otevřených dveří

Leden

Únor

Březen

Duben

Čl. 12

Volno pro žáky vyhlášené ředitelem školy

V období školního vyučování může ředitelka školy ze závažných důvodů, zejména organizačních a technických, vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce.

Čl. 13

Vyhlášení ředitelského volna

Ředitelka školy vyhláší ředitelské volno z organizačních důvodů předem, nejlépe na začátku školního roku a prokazatelným způsobem a s těmito termíny seznámí zákonné zástupce žáků, pedagogický sbor, provozní zaměstnance školy, zřizovatele, školskou radu, případně dotčené osoby.

Pokud je ředitelské volno vyhlášeno z technických důvodů a při nepředvídatelné situaci, havárii apod., vyhlásí ředitelka školy volno neprodleně, informuje prokazatelným způsobem zákonné zástupce žáků, zřizovatele a další dotčené osoby a zajistí na nezbytně nutnou dobu pro nezaopatřené žáky plnění povinnou školní docházku dohled a náhradní program.

Pokud se nejedná o nepředvídatelné situace, vyhláší volné dny ředitel školy po projednání a schválení zřizovatelem.

Čl. 14

Provoz školní družiny, školního klubu, školní jídelny- výdejny

Dovoluje-li to technický stav školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny- výdejny, zajistí ředitelka školy provoz těchto zařízení po dobu nezbytně nutnou a prokazatelným způsobem vše oznámí a projedná se zákonnými zástupci žáků a s pedagogickými pracovníky, provozními zaměstnanci školy, zřizovatelem, případně dalšími dotčenými osobami.

Poznámka: Platné právní předpisy neukládají řediteli školy zajistit ve dnech ředitelem vyhlášeného volna náhradní program pro žáky, neboť toto volno má být vyhlášováno v závažných případech, kdy lze předpokládat, že zajištění náhradního programu by pro ředitele školy bylo velmi nesnadné. Z tohoto důvodu se také ukládá řediteli povinnost projednat vyhlášení volných dnů se žáky, se zákonnými zástupci, aby se mohli včas na tuto skutečnost připravit.

V těchto volných dnech nelze dovolit nárok žáků na školní stravování, neboť na školní stravování je vázán pobyt žáků ve škole, nikoliv doma nebo ve školní družině.

Čl.15

Závěrečné ustanovení

Tato směrnice nabývá platnosti dne 01. 09. 2019.

Tato směrnice nabývá účinnosti dne 01. 09. 2019.

Kontrolou této směrnice je pověřena ředitelka školy a zástupce ředitelky školy.

Mgr. Ivana Málková, ředitelka školy